

Guatemala, 30 de diciembre de 2020

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Respetable Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos número 4693-2020**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 827-2020** correspondiente al mes de diciembre del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "4D47899C" y número 3715909399.

**Actividades Realizadas:**

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto orden y archivo de los expedientes físico y digital de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyar en la actualización de papelería de los expedientes de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos para archivo derivados de la gestión del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyar en la reproducción y ordenamiento de documentación que sea requerida por las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.

**Resultados Obtenidos:**

- Se brindó apoyo en la consolidación final de expedientes del personal que fueron contratados bajo los distintos renglones presupuestarios correspondientes al año 2020.
- Se apoyó en la verificación para la actualización de papelería de los expedientes del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó apoyo clasificación de documentos y reproducción de papelería requerida por la delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación así como otras unidades administrativas.
- Se apoyó en la actualización de datos del archivo físico y digital mismos que serán resguardados para las futuras consultas de la Dirección General del Deporte y la Recreación así como instituciones externas.

Eduardo René Portillo Osorio

Vo. Bo.

Ruth Noheemy Limá García  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2020

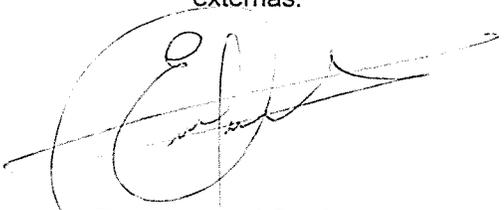
Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

Respetable Director:

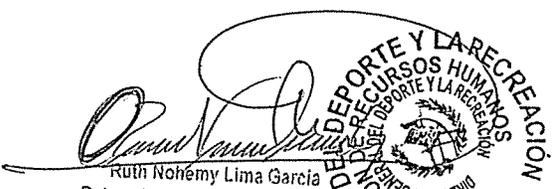
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos número 4693-2020**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 827-2020** correspondiente al periodo **del 01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.**

### Actividades realizadas

- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto orden y archivo de los expedientes físico y digital de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en la actualización de papelería de los expedientes de personal de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos para archivo derivados de la gestión del recurso humano de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en la reproducción y ordenamiento de documentación que fue requerida por las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.

  
Eduardo René Portillo Osorio

Vo. Bo.

  
Ruth Nohemy Lima Garcia  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes



## INFORME FINAL DE RESULTADOS

Guatemala, 30 de diciembre de 2020

Licenciado  
José David Prado Vásquez  
Director General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su Despacho

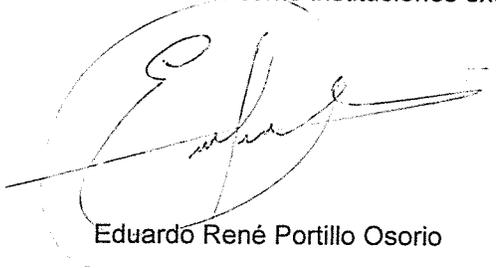
Respetable Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **informe final de resultados** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos número 4693-2020**, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial **Número 827-2020** correspondiente al periodo del **01 de septiembre al 31 de diciembre del presente año.** ✓

### Resultados obtenidos

- Se brindó apoyo en el correcto orden de expedientes físico y digital de personal de nuevo ingreso clasificándolo en los distintos renglones presupuestarios.
- Se apoyó en la actualización de expedientes con papelería vencida, misma que fue actualizada y archivada para su correcto manejo.
- Se brindó apoyo para la correcta clasificación de expedientes y documentación recibida misma que fue analizada, ordenada y sistematizada.
- Se apoyó en el ordenamiento de la base de datos de convocatoria "Promotores Deportivos Municipales".
- Se apoyó en la verificación de actualización de expedientes de los departamentos de Santa Rosa y Guatemala para su correcto orden de archivo físico y digital.
- Se brindó apoyo para la documentación y reproducción de la información requerida por las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó apoyo en el ordenamiento y archivo de la papelería de los promotores de Zacapa, Peten, Alta Verapaz, Quetzaltenango y Jalapa.
- Se apoyó en la digitación de un archivo analógico para optimizar la clasificación del personal de los diferentes renglones presupuestarios.
- Se brindó apoyo en la clasificación de expedientes del personal de nuevo ingreso, generando un archivo digital y físico por renglón presupuestario.
- Se apoyó en la actualización de expedientes RTU, Colegiado Activo, entre otros; mismo que fue analizado, ordenado y archivado.

- Se brindó apoyo en la reproducción de documentos solicitados por la Delegación de Recursos Humanos.
- Se apoyó en el ordenamiento de la base de datos del personal activo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó apoyo clasificación de documentos y reproducción de papelería requerida por la delegación de Recursos Humanos del Deporte y la Recreación así como otras unidades administrativas.
- Se apoyó en la verificación de papelería con plazo a vencer para la actualización de expedientes del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Se brindó apoyo en la consolidación final de expedientes del personal que fueron contratados bajo los distintos renglones presupuestarios correspondientes al año 2020.
- Se apoyó en la actualización de datos del archivo físico y digital mismos que serán resguardados para las futuras consultas de la Dirección General del Deporte y la Recreación así como instituciones externas.



Eduardo René Portillo Osorio



Vo. Bo. Ruth Nohemy Lima Garcia  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

